

DRÁŽNÍ ÚŘAD, BĚLEHRADSKÁ 222/128, 120 00 PRAHA 2 VINOHRADY

Sp. zn.: PEP-ZSS0026/26

Č. j.: DUCR-21462/26/NI

**OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ NA SLUŽEBNÍ MÍSTO
(DUSSM094) RADA ODDĚLENÍ TECHNOLOGIÍ
ODBOR ZPŮSOBILOSTI OSOB A TECHNOLOGIÍ
SEKCE TECHNICKÁ****ÚDAJE O SLUŽEBNÍM MÍSTĚ**

Ředitel Drážního úřadu jako služební orgán příslušný podle § 10 odst. 1 písm. f) zákona č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSS“), vyhlašuje výběrové řízení na služební místo (DUSSM094) Rada oddělení technologií, odbor způsobilosti osob a technologií, sekce technická.

Služebním působištěm je Praha.

Na služebním místě je státní služba vykonávána v oboru služby Doprava.

Na služebním místě jsou vykonávány zejména následující činnosti:

- Vede správní řízení ve věci služby uložení pokuty za spáchání přestupku v rozsahu působnosti oddělení nebo odboru.
- Vyhodnocuje podklady z kontrolní činnosti DÚ.
- Vypracovává krátkodobé a dlouhodobé strategie dohledů DÚ.
- Vypracovává plány kontrol a dohledů, včetně rizikových oblastí na následující období.

ÚDAJE O SLOŽKÁCH PLATU

Zveřejnění uvedených údajů o složkách platu nepředstavuje veřejný příslib.

Služební místo je zařazeno podle Přílohy č. 1 k ZSS do 11. platové třídy.

Platový tarif

Státnímu zaměstnanci přísluší platový tarif od 29 090 Kč do 42 050 Kč.

Státní zaměstnanec se zařadí do platového stupně podle započitatelné praxe a míry jejího zápočtu podle § 3 nařízení vlády č. 304/2014 Sb., o platových poměrech státních zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů¹.

Osobní příplatek

Osobní příplatek je nenároková složka platu, kterou lze ocenit výkonnost státního zaměstnance posuzovanou podle intenzity a kvality prováděných činností, pracovních schopností a pracovní

¹ Tabulka platových tarifů tvoří Přílohu č. 1 tohoto oznámení.

- 1) je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru
- 2) dosáhl věku 18 let
- 3) je plně svéprávný
- 4) je bezúhonný
- 5) dosáhl vzdělání stanoveného zákonem pro toto služební místo, tj. bakalářský nebo magisterský studijní program
- 6) má potřebnou zdravotní způsobilost
- 7) má potřebnou znalost českého jazyka, není-li občanem České republiky

Žadatel je povinen splnění základních předpokladů uvedených v odstavcích 1), 2) a 5) doložit příslušnými listinami (při podání žádosti lze místo originálu listiny doložit pouze její kopii) nebo čestným prohlášením, které je součástí formuláře žádosti. Originál nebo ověřenou kopii listiny žadatel předloží nejpozději před konáním pohovoru (§ 26 odst. 1 ZSS).

DALŠÍ POVINNÉ PŘÍLOHY

K žádosti dále žadatel přiloží:

Strukturovaný profesní životopis

ÚDAJE O POHOVORU

Se žadateli, jejichž žádost nebyla vyřazena, provede komise pohovor.

V Praze dne **29 -06- 2026**


doc. Ing. Jiří Kolář, Ph.D.
ředitel Drážního úřadu

Poučení služebního orgánu

Poučení o doručování ve výběrovém řízení podle § 24 odst. 11 a 12 ZSS:

V průběhu výběrového řízení se žadateli, který není státním zaměstnancem, doručuje na místě, popřípadě do datové schránky nebo na elektronickou adresu pro doručování (e-mail), pokud žadatel nemá datovou schránku zřízenou. Žadatelům z řad státních zaměstnanců se doručuje na místě, popřípadě prostřednictvím elektronického nástroje, a není-li to možné, prostřednictvím datové schránky. Nemá-li státní zaměstnanec datovou schránku zřízenou, doručuje se mu na elektronickou adresu pro doručování (e-mail).

Pokud žadatel v žádosti elektronickou adresu pro doručování neuvede a nemá zřízenou datovou schránku, bude jeho žádost vyřazena.

Písemnost doručovaná žadateli ve výběrovém řízení na elektronickou adresu je doručena okamžikem, kdy její převzetí žadatel potvrdí. Jestliže žadatel její převzetí nepotvrdí ve lhůtě 5 dnů od jejího odeslání na adresu elektronické pošty, považuje se písemnost za doručenu pátým dnem ode dne, kdy byla odeslána (pokud se datová zpráva nevrátila jako nedoručitelná). Pokud nebude možno písemnost doručit, protože se datová zpráva vrátí jako nedoručitelná, učiní se neprodleně další pokus o doručení; bude-li i další pokus o doručení neúspěšný, doručí se písemnost jiným vhodným způsobem. V takovém případě pak bude platit, že písemnost bude doručena pátým dnem ode dne, kdy byla odeslána.

V případě doručování do datové schránky platí, že nepřihlásí-li se do datové schránky osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodané písemnosti, ve lhůtě 5 dnů ode dne, kdy byla písemnost dodána do datové schránky, je písemnost doručena pátým dnem ode dne, kdy byla odeslána.

Poučení o možnosti provedení pohovoru v náhradním termínu podle § 27 odst. 5 ZSS:

Provedení pohovoru v náhradním termínu je vyloučeno.