



Dražní úřad
Wilsonova 300/8
121 06 Praha 2

Č. j.: DUCR-25524/21/Vu

**Metodický pokyn č. 3/2021
pro získání všeobecné odborné způsobilosti,
pro vydání a prodloužení licence strojvedoucího**

Gesce/zpracoval: Odbor drážní dopravy, oddělení způsobilosti osob / Ing. Lukáš Verner
Schválil: doc. Ing. Jiří Kolář, Ph.D., v. r., ředitel Drážního úřadu
Platnost: 11. 5. 2021
Účinnost: 11. 5. 2021

Obsah:

Čl. 1	Úvodní ustanovení	3
Čl. 2	Všeobecná odborná způsobilost pro získání licence strojvedoucího	3
Čl. 3	Podávání žádostí o ověření všeobecné odborné způsobilosti k získání licence strojvedoucího	3
Čl. 4	Provádění zkoušek	4
Čl. 5	Vydání licence strojvedoucího	5
Čl. 6	Prodloužení platnosti licence strojvedoucího	6
Čl. 7	Doplňující informace	6
Čl. 8	Závěrečná ustanovení	7

Přílohy:

Příloha č. 1	Žádost o ověření všeobecné odborné způsobilosti k získání licence strojvedoucího
Příloha č. 2	Doporučený vzor potvrzení o absolvování školení pro žadatele o ověření všeobecné odborné způsobilosti k získání licence strojvedoucího
Příloha č. 3	Žádost o vydání licence strojvedoucího
Příloha č. 4	Informace k formuláři žádosti o vydání licence strojvedoucího
Příloha č. 5	Okruhy pro výcvik strojvedoucích ke zkoušce všeobecné odborné způsobilosti k získání licence strojvedoucího

Zrušovací ustanovení:

Platností a účinností tohoto metodického pokynu se zrušuje Metodický pokyn pro získání všeobecné odborné způsobilosti pro vydání licence strojvedoucího č.j. DUCR-12061/12/Jr ze dne 31. 5. 2012.

I. Úvodní ustanovení

1. Tento metodický pokyn je určen pro zájemce o získání a pro držitele licence strojvedoucího v souladu s ustanoveními § 46c, § 46d a § 46e zákona č. 266/1994 Sb., o dráhách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o drahách“) a vyhlášky č. 16/2012 Sb. o odborné způsobilosti osob řídících drážní vozidlo a osob provádějících revize, prohlídky a zkoušky určených technických zařízení, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška“).
2. Tento metodický pokyn se nezabývá možností získání odborné způsobilosti k řízení drážních vozidel na dráze tramvajové, trolejbusové, speciální a lanové.
3. Všeobecnou odbornou způsobilost pro získání licence strojvedoucího ověřuje drážní správní úřad, kterým je Drážní úřad.
4. Žadatel, který prokázal všeobecnou odbornou způsobilost pro vydání licence strojvedoucího zkouškou, vydá Drážní úřad licenci strojvedoucího jestliže žadatel zároveň splňuje tyto podmínky:
 - a) dosáhl 20 let věku;
 - b) dosáhl minimálního stupně vzdělání (ukončené střední vzdělání s výučním listem strojního, elektrotechnického, stavebního nebo dopravního zaměření);
 - c) je spolehlivý k řízení drážního vozidla podle § 46 a 46a zákona o dráhách; spolehlivý k řízení není ten, kdo byl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s řízením, nebo jiný trestný čin spáchaný úmyslně, jestliže vzhledem k řízení a osobě žadatele je obava, že se dopustí stejného nebo podobného činu při řízení nebo komu byl soudem uložen trest zákazu činnosti spočívající v řízení; za účelem zjištění, zda žadatel splňuje podmínku spolehlivosti, si Drážní úřad vyžádá podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 269/1994 Sb., o Rejstříku trestů, ve znění pozdějších předpisů) výpis z evidence Rejstříku trestů;
 - d) je tělesně i duševně zdravotně způsobilý k řízení drážního vozidla;
 - e) absolvoval předepsané školení;
 - f) uhradil Drážnímu úřadu správní poplatek.

II. Všeobecná odborná způsobilost pro získání licence strojvedoucího

1. Rozsah a obsah základních obecných znalostí, dovedností a postupů nezbytných pro řízení drážního vozidla a výkon činnosti strojvedoucího, rozsah a obsah školení k získání příslušných znalostí, dovedností a postupů je uveden v příloze č. 1 vyhlášky.
2. Školení může poskytovat v souladu s § 46o zákona o dráhách pouze fyzická nebo právnická osoba, které byla udělena akreditace k provozování této činnosti Drážním úřadem.
3. Zkoušku podle části IV. tohoto pokynu provádí Drážní úřad.

III. Podávání žádostí o ověření všeobecné odborné způsobilosti k získání licence strojvedoucího

1. Každý žadatel podává svou žádost o ověření odborné způsobilosti jako fyzická osoba, tj. odpovídá sám za její správnost a úplnost. Toto nevyklučuje určitou součinnost žadatele a zaměstnavatele, zejména při opatřování žádosti potřebnými doklady a zajišťování náležitostí pro vlastní provedení zkoušky.
2. Žádost o ověření všeobecné odborné způsobilosti se podává na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 1.
3. Žádosti o ověření všeobecné odborné způsobilosti lze zasílat poštou na adresu

nebo odeslat datovou zprávou resp. podat osobně na podatelně Dražního úřadu.

Podrobnější informace týkající se ověřování všeobecné odborné způsobilosti Vám poskytnou zaměstnanci oddělení způsobilosti osob. Kontakty jsou uvedeny na internetových stránkách Dražního úřadu na <http://www.ducr.cz>, odkaz Povinně zveřejňované informace – Kontakty.

4. Po obdržení žádosti Dražní úřad stanoví termín a místo konání zkoušky a sdělí jej žadateli zasláním pozvánky poštou, e-mailem nebo telefonicky. Pokud se žadatel nemůže v uvedeném termínu zkoušky zúčastnit, sdělí neprodleně tuto skutečnost Dražnímu úřadu. Nový termín zkoušky bude stanoven pouze na základě omluvy žadatele učiněné písemně, e-mailem nebo telefonicky a to z vážných důvodů. Pokud tak žadatel neučiní, bude řízení ve věci ověření všeobecné odborné způsobilosti žadatele ukončeno (pokus o zkoušku ze všeobecné odborné způsobilosti propadne) a žadatel se případně musí ke zkoušce ze všeobecné odborné způsobilosti přihlásit znovu.

IV. Provádění zkoušek

1. Komise, před kterou se skládá zkouška ze všeobecné odborné způsobilosti, má 3 členy. Alespoň 1 člen komise musí být držitelem licence strojvedoucího. Dražní úřad jmenuje zkušební komisi a jejího předsedu, který musí být zaměstnancem Dražního úřadu. Členy komise vybírá Dražní úřad.
2. Před zahájením zkoušky předseda komise ověří totožnost zkoušeného a jeho věk podle jeho dokladu totožnosti a vyzve jej k předložení dokladu prokazujícího, že absolvoval školení podle § 46e odst. 3 zákona o dráhách a přílohy č. 1 vyhlášky. Doklad musí být předložen v originále nebo úředně ověřeném opise nebo úředně ověřené kopii a předkládá se pouze při 1. pokusu. Doporučený vzor dokladu je uveden v příloze č. 2. **Není-li tento doklad předložen, zkoušku nelze zahájit.**
3. V případě, že žadatel předloží u zkoušky všechny požadované doklady a tyto doklady jsou v souladu s požadavky stanovenými vyhláškou, bude mu sděleno, že splnil stanovené požadavky a bude připuštěn ke zkoušce. Při vlastní zkoušce se postupuje následovně:
 - a) žadateli bude představena zkušební komise,
 - b) žadatel bude seznámen s průběhem zkoušky – zkouška je neveřejná a skládá se z písemného testu a ústního pohovoru
 - žadateli budou předány dva stejnopisy protokolu o výsledku zkoušky ke kontrole a doplnění osobních údajů, kde svým podpisem žadatel stvrzuje, že uvedené osobní údaje jsou pravdivé,
 - žadateli bude předán písemný test a bude mu vysvětlen způsob jeho vyplňování a vyhodnocování,
 - žadateli bude oznámen časový limit na vypracování odpovědí testu,
 - u zkoušky se nesmí používat žádné pracovní pomůcky (kromě psacích potřeb),
 - ústní pohovor se skládá z otevřených otázek a bude zahájen pouze v případě, že žadatel získal v písemném testu minimálně 80 % z celkového možného počtu bodů,
4. Výsledek celé zkoušky se hodnotí stupněm „prospěl“ nebo „neprospěl.“ K hodnocení stupněm „prospěl“ je třeba získat minimálně 80 % bodů z celkového možného počtu bodů v písemném testu i ústním pohovoru.
5. Zkušební komise vyhotoví o vykonání zkoušky protokol. Protokol o výsledku zkoušky podepisují všichni členové komise a vyhotovuje se vždy, i v případě, že žadatel neprospěl.

6. Každý žadatel, který se podrobil zkoušce, obdrží jedno vyhotovení Protokolu o vykonání zkoušky bez přílohy, kterou je písemný zkušební test, který je součástí spisu Drážního úřadu v dané věci.
7. Zkoušku je nutné složit nejpozději do 1 roku od absolvování školení podle § 2 vyhlášky. Pokud žadatel nesloží zkoušku v této lhůtě ani na třetí pokus, musí opětovně absolvovat školení k získání příslušných znalostí, dovedností a postupů.
8. Při neúspěšném pokusu zkoušky je vždy nutné podat novou žádost o ověření všeobecné odborné způsobilosti, jinak nemůže žadatel absolvovat další pokus ověření všeobecné odborné způsobilosti.

V. Vydání licence strojvedoucího

1. Žadatel, který u zkoušky prospěl, může požádat Drážní úřad o vydání licence strojvedoucího. Závazný tiskopis žádosti je uveden v příloze č. 3. Žádost může být podána i osobně po skončení zkoušky. Podrobnosti, které se týkají vyplnění formuláře, jsou uvedeny v Příloha č. 4 – Informace k formuláři žádosti o vydání licence strojvedoucího. Současně s podáním žádosti musí být uhrazen správní poplatek.
2. Licenci strojvedoucího lze vydat pouze v případě, že žadatel splnil podmínky podle § 46, § 46d a § 46e zákona o dráhách. Kromě splnění podmínek ověřovaných před zahájením zkoušky musí dosáhnout předepsaného vzdělání, musí být tělesně i duševně způsobilý k řízení drážního vozidla a musí být spolehlivý k řízení drážního vozidla podle § 46 zákona o dráhách.
3. Předepsaný minimální stupeň vzdělání je nutné doložit úředně ověřenou kopií dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání (výuční list, maturitní vysvědčení, vysokoškolský diplom), která tvoří přílohu žádosti. Drážní úřad rovněž prověří splnění spolehlivosti k řízení vyžádáním výpisu z rejstříku trestů podle § 46a zákona o dráhách.
4. Zdravotní a duševní způsobilost je nutné doložit originály následujících dokladů, které tvoří přílohy žádosti:
 - zdravotní posudek vydaný lékařem závodní preventivní péče podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 101/1995 Sb., kterou se vydává Řád pro zdravotní způsobilost osob při provozování dráhy a drážní dopravy, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 101/1995 Sb.“) pro žadatele o vydání licence strojvedoucího podle § 1, odst. 1, písm. a) této vyhlášky (platnost posudku nesmí končit dříve, než 3 měsíce po podání žádosti);
 - posudek o dopravně psychologickém vyšetření vydaný psychologem podle § 8 odst. 3 vyhlášky č. 101/1995 Sb. (posudek musí být platný ke dni podání žádosti, tzn. že nesmí být starší 1 rok)
5. V případě splnění všech zákonných podmínek vydá Drážní úřad žadateli na základě předložené žádosti licenci strojvedoucího s platností na 10 let. Licence strojvedoucího obsahuje údaje podle Nařízení komise (EU) č. 36/2010 o vzorech Společenství pro licenci strojvedoucího, doplňková osvědčení, ověřené opisy doplňkových osvědčení a formuláře žádosti o licenci strojvedoucího podle směrnice Evropského parlamentu a Rady 2007/59/ES.
6. Vyhotovenou licenci strojvedoucího zašle Drážní úřad žadateli poštou na adresu uvedenou v žádosti nebo si ji žadatel vyzvedne osobně na Drážním úřadě na základě zaškrtnutí bodu 2.32 v žádosti o převzetí zhotovené licence na Drážním úřadě Praha a pracovištích Olomouc nebo Plzeň a to po výzvě Drážního úřadu, že licence je připravena k vyzvednutí.

VI. Prodloužení platnosti licence strojvedoucího

1. Žadatel, který má již vydanou licenci strojvedoucího, může před skončením platnosti požádat Drážní úřad o prodloužení platnosti licence strojvedoucího, kdy mu následně vydá Drážní úřad novou licenci s platností na 10 let s tím, že číslo licence strojvedoucího zůstává stejné. Žádost se podává na stejném tiskopise jako v případě prvního vydání licence (tiskopis je v příloze č. 3), s tím, že žadatel zaškrtně volbu „2.4 prodloužení“ a dále vyplní bod „2.6 Evropské identifikační číslo (EIN) licence“ a bod „2.7 Datum prvního vydání.“ Podrobnosti, které se týkají vyplnění formuláře, jsou uvedeny v Příloha č. 4 – Informace k formuláři žádosti o vydání licence strojvedoucího. Současně s podáním žádosti musí být uhrazen správní poplatek.
2. Licenci strojvedoucího lze prodloužit pouze v případě, že žadatel splňuje podmínky podle § 46 a § 46d zákona o dráhách. Drážní úřad rovněž prověří splnění spolehlivosti k řízení vyžádáním výpisu z rejstříku trestů podle § 46a zákona o dráhách.
3. Žadatel musí k žádosti o licenci strojvedoucího doložit kopii poslední licence strojvedoucího a kopii dokladu o zdravotní způsobilosti.
4. Zdravotní způsobilost je nutné doložit kopií zdravotního posudku vydanou lékařem závodní preventivní péče podle § 6 odst. 3 vyhlášky č. 101/1995 Sb. a podle § 1, odst. 1, písm. a) vyhlášky č. 101/1995 Sb. Pokud platnost zdravotního posudku žadatele končí 30 dnů po podání žádosti, je navíc nutno doložit nový zdravotní posudek!
5. V případě splnění všech zákonných podmínek vydá Drážní úřad žadateli na základě předložené žádosti licenci strojvedoucího s platností na dalších 10 let. Licence strojvedoucího obsahuje údaje podle Nařízení komise (EU) č. 36/2010 o vzorech Společenství pro licenci strojvedoucího, doplňková osvědčení, ověřené opisy doplňkových osvědčení a formuláře žádosti o licenci strojvedoucího podle směrnice Evropského parlamentu a Rady 2007/59/ES.
6. Vyhotovenou licenci strojvedoucího zašle Drážní úřad žadateli poštou na adresu uvedenou v žádosti nebo si ji žadatel vyzvedne osobně na Drážním úřadě na základě zaškrtnutí bodu 2.32 v žádosti o převzetí zhotovené licence na Drážním úřadě Praha a pracovištích Olomouc nebo Plzeň a to po výzvě Drážního úřadu, že licence je připravena k vyzvednutí.

VII. Doplnující informace

1. Držitel licence strojvedoucího je povinen se podrobit pravidelné lékařské prohlídce, ověřující, zda trvá jeho zdravotní způsobilost. Posudek o zdravotní způsobilosti vydaný posuzujícím lékařem musí být doručen na Drážní úřad nejpozději v den, kdy končí platnost předcházejícího posudku. V opačném případě bude s držitelem licence zahájeno správní řízení o odnětí licence podle § 46h zákona o dráhách. Platnost posudku o zdravotní způsobilosti je u osob řídících drážní vozidlo ve věku do 50 let 2 roky, resp. 1 rok u osob nad 50 let věku, pokud v posudku není uvedeno jinak.
2. Ztrátu, odcizení, poškození nebo zničení licence strojvedoucího je její držitel povinen bez zbytečného odkladu ohlásit Drážnímu úřadu. Oznámení provede formou žádosti o vystavení duplikátu licence. Žádost se podává na stejném tiskopise jako v případě vydání nové licence (tiskopis je v příloze č. 3), s tím, že žadatel zaškrtně volbu „2.5 duplikát“. Žadateli bude při přijetí žádosti vystaveno potvrzení o ztrátě, odcizení, poškození nebo zničení licence strojvedoucího. Potvrzení nahrazuje ztracenou, odcizenou, poškozenou nebo zničenou licenci strojvedoucího a jeho platnost je 30 dnů od jeho vydání. Za ztracenou, odcizenou, poškozenou nebo zničenou licenci strojvedoucího vyhotoví strojvedoucímu na základě výše uvedené žádosti a po zaplacení správního poplatku Drážní úřad duplikát licence.
3. Dojde-li ke změně údajů v licenci strojvedoucího, vydá Drážní úřad strojvedoucímu na jeho písemnou žádost novou licenci strojvedoucího. Žádost se podává na stejném tiskopise jako

v případě vydání nové licence (tiskopis je v příloze č. 3), s tím, že žadatel zaškrtně volbu „2.3 aktualizace/změna“. Žadatel musí doložit změnu údajů a zaplacení správního poplatku. Datum ukončení platnosti nové licence se bude shodovat s datem ukončení platnosti licence, která je nahrazována.

4. Duplikát licence nebo novou aktualizovanou licenci strojvedoucího zašle Drážní úřad žadateli poštou na adresu uvedenou v žádosti nebo si ji žadatel vyzvedne osobně na Drážním úřadě na základě zaškrtnutí bodu 2.32 v žádosti o převzetí zhotovené licence na Drážním úřadě Praha a pracovištích Olomouc nebo Plzeň a to po výzvě Drážního úřadu, že licence je připravena k vyzvednutí. Držitel licence strojvedoucího je povinen při převzetí nové licence strojvedoucího nebo jejího duplikátu odevzdat Drážnímu úřadu dosavadní licenci nebo potvrzení o ztrátě, odcizení, poškození nebo zničení licence strojvedoucího, pokud mu bylo vydáno.
5. Sazby správních poplatků podle sazebníku poplatků, zákona č. 634/2004 Sb. o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů:
 - položka 58 písm. k) – poplatek ve výši 500 Kč za vydání licence strojvedoucího (vč. duplikátu a aktualizace údajů)

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tento metodický pokyn upřesňuje příslušné právní předpisy pro bezproblémové vyřízení žádosti.
2. Tento metodický pokyn nabývá účinnosti dne 11. 5. 2021.

V Praze dne 11. 5. 2021

doc. Ing. Jiří Kolář, Ph.D.
ředitel Drážního úřadu